
 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: ____ INFORME FINAL: __X__ CUOTA NÚMERO: <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. : 100.8.4.574.2025	
Nombre completo del contratista: ANGELICA PATRICIA NARANJO DIAS	
Documento de identificación: 31569410	
Nombre del supervisor: RODRIGO SALAZAR SARMIENTO	
Organismo: OFICINA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO CALI	
Objeto del contrato: Prestar apoyo Profesionales en la Unidad de Apoyo Normativo del honorable concejal Rodrigo Salazar Sarmiento.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 12/MAY/2025	Fecha terminación: 29/AGO/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de **VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS (21.780.000)**

Adición No:

Prórroga No:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción – AFC, del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 21.780.000	\$ 5.445.000	\$ 16.335.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: 9489149375 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1692903957 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 11/AGO/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de JULIO 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, la contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de AGOSTO 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes a sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 4:

1. Brindar apoyo profesional para las asesorías jurídicas en los asuntos que se presenten en la unidad de apoyo normativo del concejal Rodrigo Salazar.

Brindó apoyo profesional en los debates de control político realizados por el concejal, analizando las respuestas dada por el Director del Departamento Administrativo de Planeación, sobre el aprovechamiento Económico del Espacio Público, AEPP, como instrumento que le facilita a la Administración Municipal el cobro por el uso del espacio público por parte de empresas formales, con el propósito de llevar a cabo control político a dicho organismo por parte del concejal Rodrigo Salazar Sarmiento.

Realizó estudio y análisis a proposiciones presentantes por los diferentes concejales en el ejercicio del control político a los Organismos de la Alcaldía Distrital

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

Apoyó en la revisión de proposiciones presentada por la Unidad de Apoyo Normativo del Concejal al Departamento Administrativo de Planeación, Departamento administrativo de Gestión Jurídica y Departamento Administrativo de Hacienda.

2. Realizar los estudios requeridos para la presentación de los proyectos de acuerdo que son radicados por el concejal.

Asistió a reunión con el equipo de Jurídica de la Alcaldía con el propósito de discutir temas relacionados a la viabilidad jurídica del proyecto de acuerdo del campesino.

Realizó estudio del proyecto de acuerdo 054, por el cual se actualizan, precisan y se reconocen algunos de los límites territoriales de la división político-administrativa de Santiago de Cali- DIVIPOLA y se dictan otras disposiciones, en el cual el concejal Rodrigo Salazar actúa como ponente.

3. Realizar el acompañamiento a las sesiones de plenarias y de comisión de Tierra donde participe el concejal

Acompañó al concejal a las sesiones de plenaria ordinarias y extra-Ordinarias, convocadas por el señor Alcalde durante el mes de agosto y sesiones de comisión de plan y tierras.


4. Asistir a las reuniones que le sean delegadas

Asistió a reunión convocada por el Departamento Administrativo de Planeación- Subdirección de Territorio, encargada de la división política-administrativa, para socializar el proyecto de acuerdo 054 en el cual el concejal Rodrigo Salazar, fue designado como ponente.

5. Apoyar en las demás actividades que le sean asignadas por el concejal en el desarrollo de sus funciones

Apoyó jurídico- administrativamente en la vinculación de los contratistas de la AUN del concejal Rodrigo Salazar para el mes de septiembre.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el Cn/Aceptación de oferta No: 100.8.4.574 DE 2025, así como el pago de la seguridad social

 CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO	JD01.F017	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desarrollo de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Nota: Se podrá incluir todos los aspectos que fueron pactados al inicio del contrato tales como: entrega de Backup, entrega de usuarios y contraseñas, entrega de tarjeta de proximidad, entre otros

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



RODRIGO SALAZAR SARMIENTO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, **27/agosto/2025**